

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

Taslak Kriter Geneli Üzerindeki Görüş ve Değerlendirme	Teklif
<p>Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik hükümleri kapsamında Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında çalışacak çevre görevlilerinin, çevre yönetim birimlerinin ve çevre danışmanlık firmalarının nitelikleri, görevleri, çalışma usul ve esasları, belge başvurularının yapılması, değerlendirilmesi, belgelerin verilmesi, denetlenmesi, askıya alınması ve iptali ile ilgili konuları kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda Çevre Görevlisi tanımı; Faaliyetleri sonucu çevre kirliliğine neden olan ve/veya neden olabilecek ve Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan düzenlemeler uyarınca denetime tâbi tesislerin faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu, alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığını değerlendiren, tesis içi yıllık denetim programları düzenleyen Çevre Mühendislerini ve bu yönetmelik ile belirlenen görevli olarak tanımlanmıştır.</p> <p>Bilindiği üzere Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımında belirtilen çalışma ve uygulamalar Çevre Mühendisliği disiplinine ait çalışmalardır. Mesleki uzmanlık alanımıza ait çalışmaların farklı meslek disiplinlerine bir eğitim ve sınav yolu ile açılması Çevre Mühendisliği disiplininin ve eğitiminin yok sayılması anlamına gelmektedir. Yönetmeliğin mevcut uygulamaları kapsamında farklı meslek disiplinleri ile yürütülen süreçler ile ilgili mesleki ve hukuki mücadelemiz devam etmektedir, edecektir. Yönetmeliğin amacına uygun olarak yürütülmesi ve çevre sağlığı ve kalitesinin arttırılmasına yönelik süreçlerin gerçekleştirilmesi ancak uzman meslek disiplini olan Çevre mühendislerinin söz konusu çalışmaları yürütmesi ile mümkün olacaktır. Bu süreçte Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımının Çevre Mühendisi olarak düzenlenmesi gerekmektedir. (bkz Teklif 1)</p> <p>Yönetmelik taslağında çevre yönetim ve denetim hizmetlerinin ağırlıklı olarak danışmanlık firmaları üzerinden sunulması kurgulanmıştır. Bu doğru bir yaklaşım değildir. Bir çevre mühendisinin çevre danışmanlık firması bünyesinde çalışarak ilgili sorumlulukları yerine getirebilirken bağımsız olarak aynı sorumlulukları yerine getiremeyeceğini var saymak kabul edilemez. (bkz: Teklif 2)</p>	<p>Teklif 1: Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımında belirtilen çalışma ve uygulamalar Çevre Mühendisliği disiplinine ait çalışmalardır. Mesleki uzmanlık alanımıza ait çalışmaların farklı meslek disiplinlerine bir eğitim ve sınav yolu ile açılması Çevre Mühendisliği disiplininin ve eğitiminin yok sayılması anlamına gelmektedir. Yönetmeliğin mevcut uygulamaları kapsamında farklı meslek disiplinleri ile yürütülen süreçler ile ilgili mesleki ve hukuki mücadelemiz devam etmektedir, edecektir. Yönetmeliğin amacına uygun olarak yürütülmesi ve çevre sağlığı ve kalitesinin arttırılmasına yönelik süreçlerin gerçekleştirilmesi ancak uzman meslek disiplini olan Çevre mühendislerinin söz konusu çalışmaları yürütmesi ile mümkün olacaktır..Bu süreçte Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımının Çevre Mühendisi olarak düzenlenmesi gerekmektedir. Yönetmelik bütününde çevre mühendisi ve/veya çevre görevlisi şeklinde yazılmalıdır.</p> <p>Teklif 2: Çevre Yönetim hizmeti çevre mühendisliği mesleki disiplini içinde serbest olarak sunulabilecek bir mühendislik hizmetidir. Taslak Yönetmelik bütününde bu bağlamı ile değerlendirilmelidir.</p> <p>Teklif 3: Çevre Danışmanlık firmaları için belirlenen asgari istihdam sayısının mevcut Yönetmemelikteki haliyle kalması uygun olacaktır.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

Çevre danışmanlık firmalarının yeterliliği çalıştırdığı çevre mühendisi ve/veya çevre görevlisi sayısı ile ölçülemez. Esas olan çevre mühendisi ve/veya çevre görevlisi sayısı değil çevre denetim süreçleridir. **(bkz Teklif 3)**

Yönetmeliğin mevcut uygulamaları ile ilgili süreçte Çevre Danışmanlık Firmalarının verdikleri hizmet karşılığı ücret politikalarında yaşanan olumsuzluklar; asgari ücret tarifesinin uygulanmaması, denetim süreçlerinde yaşanan aksaklıklar Çevre Danışmanlık Hizmetinin kalitesinin düşmesine ve belge kullanımı, düşük ücret vb sorunlar ile Yönetmeliğin amacına uygun değerlendirilmesinde sorunlar oluşturmaktadır. 6235 sayılı TMMOB Kanunu ve Kanuna Dayalı olarak yayımlanan TMMOB Serbest Müşavirlik Mühendislik ve Mimarlık Hizmetleri ve Büro Tescil Belgesi Yönetmeliği gereğince alınması gerekli olan Büro Tescil belgesinin alınması gerekir. **(bkz Teklif 5)**

Yönetmelik kapsamında yer alan tesislerin denetlenmedikleri sürece, mali koşullar vb. nedenler ile yönetmelikten doğan yükümlülüklerini yerine getirmek konusunda isteksiz oldukları bilinmektedir. Bu noktada tüm tesislerin denetlenmesi ve yükümlüklerini yerine getirmeyen tesisler için ceza mekanizmalarının uygulanması gerek tesislerin de çevre mühendisi istihdamı gerekse danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti alma oranını arttıracaktır. Çevre danışmanlık sektöründeki mevcut fiyat politikaları firmaların büyük bir çoğunluğunun personel istihdamını arttırması ve ayakta kalması mümkün görünmemektedir.

Temelde danışmanlık hizmeti firma çatısı altındaki çevre mühendislerinin atandıkları tesislere tek başına verdikleri bir hizmettir. Danışmanlık firması yetkilileri de firma çalışanlarının çalışmalarını kontrol eder. Bu noktada firmadaki personel sayısının 5 e çıkarılmasının işin kalitesinin arttırılmasına yönelik, yeterlilik koşulu olması tek başına uygun değildir. Burada önemli olan firmaların büyüklüğü değil, verdikleri hizmetin kalitesidir. Bu maddenin kabul edilmesi sektördeki firma sayısının azalmasına ve belirli büyüklükteki firmalarında daha da büyümesine hizmet edecektir. Devlet eli ile tekelleşmenin önü açılmaktadır. Bu nedenle olumsuz etkileri olacaktır. Bu olumsuzlukların giderilmesi ve işleyiş kalitesinin arttırılması amacı ile Asgari Ücret Tarifesi Uygulaması ve denetimi Bakanlık tarafından etkin şekilde yürütülmelidir. **(bkz Teklif 5)**

Teklif 4: Yönetmelik kapsamında hizmet veren Çevre Danışmanlık Firmaları ile ilgili Mesleki Denetim süreçlerinin gerçekleştirilmesi Yönetmelik kapsamında tanımlanan hizmetlerin kalitesi, hizmeti yürüten personelin mesleki denetimi ve kalitesinin arttırılması Oda Kayıt Belgesi ve BTB Belgesi zorunluluğu ile mümkün olacaktır.

Teklif 5: Yönetmelik taslağı kapsamında hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlanan çalışmalar ancak Yönetmelik ile birlikte asgari ücret tarifesi uygulamasının birlikte yürürlüğe girmesi ve denetim süreçleri ile başarılı olacaktır. Bu kapsamda konu ile ilgili uzman meslek kuruluşu olan ÇMO Asgari Ücret Tarifesinin baz alınması önerilmektedir

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

Taslak Kriter Maddesi	Görüş ve Değerlendirme	Teklif
<p>Tanımlar ve kısaltmalar MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen; a) Aylık Faaliyet Raporu: İşletmeler için çevre görevlisi, çevre yönetim birimi veya çevre danışmanlık firmaları aracılığı ile Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe giren yönetmeliklere uygunluğunun ve alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığının değerlendirerek hazırlanan raporu,</p>	<p>Yönetmelik metninde aynı amaçla 2 farklı ifade kullanılmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Aylık Değerlendirme Raporu: Madde 7- (1) e ve j bentlerinde,• Aylık Faaliyet Raporu: Madde7- (1) b ve d bentlerinde <p>Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımı Çevre Mühendisi olarak düzenlenmelidir</p>	<p>MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen; a) Aylık Faaliyet Raporu: İşletmeler için çevre mühendisi, çevre yönetim birimi veya çevre danışmanlık firmaları aracılığı ile Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe giren yönetmeliklere uygunluğunun ve alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığının değerlendirerek hazırlanan raporu,</p> <p>Kavram kargaşası yaşanmaması için Yönetmeliğin tümünde Tanımı yapılmış olan Aylık Faaliyet Raporu ifadesinin kullanılması uygun olacaktır. Madde 7-(1) e ve j bentlerinde tanıma uygun olması açısından “aylık değerlendirme raporu” yerine “aylık faaliyet raporu” ifadesi kullanılmalıdır.</p>
<p>MADDE 4 – (1) c) Belge: Çevre görevlisi, çevre yönetim birimi ve çevre danışmanlık yeterlik belgesini,</p>	<p>Yönetmelik kapsamında Çevre Görevlisi tanımı Çevre Mühendisi olarak düzenlenmelidir. Çevre mühendislerinin diploma dışında herhangi bir belgelendirmeye ihtiyacı bulunmamaktadır. Bu nedenle Belge tanımı Çevre yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmalarını kapsamlı, Çevre mühendislerinin diplomaları yeterli sayılmalıdır.</p>	<p>c) Belge: Çevre yönetim birimi ve çevre danışmanlık yeterlik belgesini,</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>MADDE 4 – (1) ç) Çalışma takvimi: çevre görevlilerinin çevre yönetim hizmetini işletme/tesise ayın hangi günü verileceğini gösteren takvimi</p>	<p>Taslak Yönetmelik metninde puan ifadesi hem hizmet verilecek iş günü sayısını (madde 16-(2)) hem de ceza puanını (Madde 10-(1)b, (2) c, (3)) ifade edecek biçimde kullanılmakta olup eklerde de yine ceza puanı olarak kullanılmaktadır. Oysa puan Madde 4-o) da hizmet verilecek iş günü şeklinde tanımlanmaktadır. Hizmet verilecek gün sayısı çalışma günü şeklinde kullanılarak puan tanımının ceza puanını ifade edecek şekilde yapılması daha uygun olacaktır.</p>	<p>ç) Çalışma takvimi /çalışma günü: çevre mühendisi/ çevre görevlilerinin çevre yönetim hizmetini işletme/tesise ayın hangi günü verileceğini gösteren takvimi, çalışma günü</p>
<p>MADDE 4 – (1) ç) ÇED: Çevresel Etki ve Değerlendirme raporunu</p>	<p>Taslak Yönetmelik Madde 7-(1) j de ÇED kararına esas raporlar şeklinde geçmektedir. Bu nedenle ÇED Yönetmeliği uyarınca ÇED olumlu kararına esas ÇED Raporu ve ÇED Gerekli Değildir Kararına esas Proje Tanıtım Dosyasını kapsayacak biçimde tanımlanmalıdır.</p>	<p>ç) ÇED: Çevresel Etki değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği kapsamındaki tesisler için Yönetmeliği kapsamında ÇED olumlu/ÇED gerekli Değildir kararına esas olarak hazırlanmış olan nihai Çevresel Etki ve Değerlendirme raporunu/Proje Tanıtım Dosyasını</p>
<p>MADDE 4 – (1) e) Çevre görevlisi: Faaliyetleri sonucu çevre kirliliğine neden olan ve/veya neden olabilecek ve Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan düzenlemeler uyarınca denetime tâbi tesislerin faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu, alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığını değerlendiren, tesis içi yıllık denetim programları düzenleyen Çevre Mühendislerini ve bu yönetmelik ile</p>	<p>Çevre Kanunu'nda çevre mühendislerine atıfta bulunulduğundan yönetmelikte çevre mühendisi tanımı yapılmalıdır. Çevre Görevlisi tanımından “Çevre Mühendislerini ve” ifadesinin kaldırılması</p>	<p>e) Çevre Mühendislerini ve ifadesinin kaldırılması (İlave) Çevre Mühendisi: Üniversitelerin çevre mühendisliği bölümünden mezun; Çevre Mühendisleri Odası üyesi çevre mühendisi,(Bu yönetmelikte çevre görevlisi tanımı ile birlikte kullanılacaktır.)</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

belirlenen görevliyi, MADDE 4 – (1) n)Koordinatör çevre görevlisi: Çevre danışmanlık firmasının ve firmada çalışan Çevre görevlilerinin bu Yönetmelikte tanımlanan yükümlülükler kapsamında sağlıklı ve etkin bir şekilde çalışması için gerekli organizasyonu yapan, Bakanlığa, firmaya ve işletmelere karşı sorumlu olan çevre görevlisini,	Koordinatör Çevre Görevlisi ibaresinin Koordinatör Çevre Mühendisi olarak değiştirilmesi.	MADDE 4 – (1) n)Koordinatör çevre mühendisi : Çevre danışmanlık firmasının ve firmada çalışan Çevre görevlilerinin bu Yönetmelikte tanımlanan yükümlülükler kapsamında sağlıklı ve etkin bir şekilde çalışması için gerekli organizasyonu yapan, Bakanlığa, firmaya ve işletmelere karşı sorumlu olan çevre mühendisini ,
MADDE 4 – (1) o) Puan: Çevre Yönetim Hizmeti verilecek iş günü sayısını	Taslak Yönetmelik metninde puan ifadesi hem hizmet verilecek iş günü sayısını (madde 16-(2)) hem de ceza puanını (Madde 10-(1)b, (2) c, (3)) ifade edecek biçimde kullanılmakta olup eklerde de yine ceza puanı olarak kullanılmaktadır. Bu nedenle puan tanımı ceza puanı şeklinde tanımlanmalı. Hizmet verilecek gün sayısı ifadesi ise sadece çalışma günü şeklinde kullanılarak Madde 4-ç içinde çalışma günü tanımına yer verilmeli. MADDE 16-(2) deki puan yerine bu şekilde tanım kullanılmalıdır.	MADDE 4 – (1) o) Puan: Çevre Yönetim Hizmeti verilirken Yönetmelik eklerinde yer alan eksik uygulamalar için verilecek cezanın sayısal değeri. Madde 4 ç) çalışma günü tanımlanmalı Madde 16-(2) puan yerine çalışma günü ifadesi kullanılmalı.
MADDE 4 – (1) ö) SGK: Sosyal Güvenlik Kurumunu,	SGK tanımı yapılmış fakat yönetmelikte geçmemektedir.	İptal
MADDE 4 – (1) r) Vize dönemi: Çevre danışmanlık yeterlik belgesi ve çevre yönetim birimi belgesinin Bakanlıkça onaylandıktan sonraki 4 (dört) yıllık süreyi,	Vize dönemi 5 yıllık süreyi ifade etmelidir. Çevre ve İzin Lisans Belge sürelerinin 5 yıl olması ve başvuru süreleri de dikkate alındığında 3,5 yıllık bir süreyi kapsayacağından 5 yıl olması daha uygun olacaktır.	MADDE 4 – (1) r) Vize dönemi: Çevre danışmanlık yeterlik belgesi ve çevre yönetim birimi belgesinin Bakanlıkça onaylandıktan sonraki 5 (beş) yıllık süreyi,

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

MADDE 4 – (1) Ek bent önerisi	6235 sayılı TMMOB Kanunu ve Kanuna Dayalı olarak yayımlanan TMMOB Serbest Müşavirlik Mühendislik ve Mimarlık Hizmetleri ve Büro Tescil Belgesi Yönetmeliği gereğince alınması gerekli bir belgedir.	MADDE 4 – (1) Ek bent <u>Büro Tescil Belgesi:</u> tüzel kişiliğe sahip bir firmanın Serbest Çevre Mühendisliği hizmetlerini sunabilme yeterliliğinin TMMOB Çevre Mühendisleri Odası tarafından tescil edildiğini gösterir belge.
MADDE 4 – (1) Ek bent önerisi	Taslak Yönetmelik EK-3’ de ifade edilen fiyat tarifesinin tanım olarak yer alması gerekmektedir. Çevre Yönetim Hizmeti, Çevre Mühendisleri Odası tarafından belirlenen bir asgari hizmet bedeli tarifesi esas alınarak Bakanlık tarafınca yayımlanmalı ve uygulanmalıdır. Belirlenen bu hizmet bedelinin uygulanması Bakanlıkça denetimlere tabii tutulmalı ve dışına çıkılması durumunda kesin ve caydırıcı yaptırımlar uygulanmalıdır.	MADDE 4 – (1) Ek bent <u>s)Asgari Ücret Tarifesi:</u> Çevre Yönetim Hizmetleri ile ilgili olarak Çevre Danışmanlık Firmaları tarafından uygulanacak ücretler konusunda tesislerin yönetmelik ek listelerindeki yeri, tesis özellikleri ile izin lisans konuları göz önünde bulundurularak her yıl Çevre Mühendisleri Odası ve Bakanlık tarafından oluşturulan ve duyurulan fiyat tarifesini
Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (1) ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmeler; çevre yönetim birimlerini kurmak veya çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak,	Yönetmelikte Ek-1 listesinde yer alan tesislerin çevre yönetim birimi kurarak sürekli istihdam ettikleri en az iki kişiyle yönetmelik kapsamında tanımlanan işleri yürütmeleri , dışarıdan hizmet alınarak 2 gün firma ziyarete eşdeğer tutulmuştur. Çevresel riski daha yüksek olan bu tesislerin Çevre Yönetimi uygunluk süreçlerini sadece Danışmanlık hizmeti ile sürdürmesi mümkün değildir. Bu kapsamda söz konusu tesislerde yönetmelik kapsamında tanımlanan çalışmaların amacına uygun gerçekleştirilebilmesi için tesis bünyesinde tam zamanlı bir çevre mühendisi istihdam etmeleri	Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (1) ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmeler; çevre yönetim birimlerini kurmak veya sürekli istihdam edecekleri bir çevre mühendisine ilave olarak çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak,

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	gereklidir. En az bir çevre mühendisi istihdamı ve Çevre Danışmanlık Firmalarından Hizmet alma zorunluluğu bulunmalıdır.	
Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (2)ÇİLY Ek-2 listesinde yer alan işletmeler; bir çevre görevlisini sürekli istihdam etmek veya çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak veya çevre yönetim birimi kurmak,	Çevre mühendisliği lisans eğitiminde alınan ders içerikleri çevre yönetim hizmeti sunmak ve çevre denetimi yapmak adına yeterliliğe sahip tek mühendislik disiplindir. Çevre Görevlisi ifadesi yerine Çevre Mühendisi ifadesi kullanılmalıdır.	Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – 2) ÇİLY Ek-2 listesinde yer alan işletmeler; bir çevre mühendisini sürekli istihdam etmek veya çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak veya çevre yönetim birimi kurmak,
Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (3) Belediyeler, il özel idareleri, mahalli idare birlikleri, organize sanayi bölgeleri, ihtisas organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve serbest bölgelerin yönetimleri ve/veya bunların iştirakleri ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmeler için birinci fıkrada, Ek-2 listesinde yer alan işletmeler için ise ikinci fıkrada belirtilen yükümlülükleri yerine getirmek,	Taslak Yönetmelik ile Belediyeler, il özel idareleri, mahalli idare birlikleri, organize sanayi bölgeleri, ihtisas organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve serbest bölgelerin yönetimleri ve/veya bunların iştirakleri ÇİLY Ek-1 ve EK-2 Listelerinde yer alan işletmeleri için birinci ve ikinci fıkra hükümlerini yerine getirecektir. Oysa bu yönetimler çevreye etkisi olan tesisleri yetki alanları içinde ruhsatlandırmakta, bünyesinde bulundurmakta ve kontrol/ denetim sorumluluğunu da taşımaktadırlar. Bu Yönetimlerin ÇİLY Ek-1 ve EK-2 Listelerinde yer alan işletmeleri olmaksızın kendi bünyelerinde çevre yönetim birimi kurması, ÇİLY Ek-1 ve EK-2 Listelerinde yer alan tesis/ işletmelerinin her biri için ayrı ayrı olmak üzere birinci ve ikinci fıkra hükümlerini yerine getirmelidir. Mevcut Yönetmelikte; Organize sanayi	(3) Belediyeler, il özel idareleri, mahalli idare birlikleri, organize sanayi bölgeleri, ihtisas organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve serbest bölgelerin yönetimleri çevre yönetim birimi kurmak, Belediyeler, il özel idareleri, mahalli idare birlikleri, organize sanayi bölgeleri, ihtisas organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve serbest bölgelerin yönetimleri ve/veya bunların iştirakleri ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmeler için birinci fıkrada, Ek-2 listesinde yer alan işletmeler için ise ikinci fıkrada belirtilen yükümlülükleri yerine getirmek,

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	bölgesi, ihtisas organize sanayi bölgesi, endüstri bölgesi ve serbest bölge yönetimleri; bir çevre görevlisini sürekli istihdam etmek veya çevre yönetim birimi kurmak veya çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak zorundadır	
Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (ek fıkra)	Mevcut Yönetmelikte hastaneler yer almasına karşın Taslak Yönetmelikten çıkartılmıştır. En azından mevcut Yönetmelikte olduğu hali ile ilave edilmelidir.	Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (ek fıkra) (ek) Sağlık kuruluşları ve hastanelerden, yatak kapasitesi 20 (yirmi) ve üzerinde olan yataklı ve gününbirlik tedavi kurumları, en az bir çevre mühendisi çalıştırmak veya çevre yönetim birimi kurmak veya çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almak zorundadır.
Çevre yönetim hizmeti alma şartları MADDE 5 – (5) İşletme sahipleri veya yetkilileri; bünyelerinde görev yapan çevre görevlisinin ayrılması, kurdukları çevre yönetim biriminin iptal edilmesi veya çevre danışmanlık firmasıyla yapmış oldukları çevre yönetimi hizmeti alım sözleşmesinin iptal edilmesi durumunda, iptal tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içerisinde yeni bir çevre yönetimi hizmeti almak, zorundadır.	Madde 5- (2) gerekçesine paralel olarak tesiste çevre yönetim hizmetinin sürekli istihdam ile gerçekleştirilmesi halinde çevre mühendisi istihdamı olacağından çevre mühendisi olarak ifade edilmesi gerekecektir.	5) İşletme sahipleri veya yetkilileri; bünyelerinde görev yapan çevre mühendisinin ayrılması, kurdukları çevre yönetim biriminin iptal edilmesi veya çevre danışmanlık firmasıyla yapmış oldukları çevre yönetimi hizmeti alım sözleşmesinin iptal edilmesi durumunda, iptal tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içerisinde yeni bir çevre yönetimi hizmeti almak, zorundadır.
Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler	a) Çevre yönetim hizmetlerinde yapılacak işlerin gerek niteliği ve niceliği gerekse	Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>MADDE 6 – (1) Çevre Görevlisi; a) Üniversitelerin mühendislik bölümlerinden veya fen/fen-edebiyat fakültelerinin fizik, kimya, biyoloji, biyokimya, jeoloji bölümlerinden veya veteriner fakültelerinden mezun olanlardan, Bakanlıkça yapılacak veya yaptırılacak temel çevre bilimleri ve çevre mevzuatı konularında eğitime katılarak, düzenlenecek sınavlardan 100 üzerinden 70 ve üzeri olarak başarılı olanlara, çevre görevlisi belgesi verilir.</p>	<p>yapılacak tüm uygulamaların daha sağlıklı ve sürdürülebilir olması açısından çevre mühendisliği bölümünden mezun olan kişilerin yer alması önem arz etmektedir. Diğer taraftan a) bendinde yer alan mesleklerin Çevre Mühendisliği ile ilgisinin yeterli olmadığı aşikâr olup ülke genelinde Çevre Mühendisliği mezunu kişi sayısının yeterli olacağı, ancak yeterli olmamasının Bakanlığımızca tespiti durumunda ilgili meslek gruplarından; çevre mühendisliği, çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında yüksek lisans ve üzeri eğitim almış kişiler yeterli olabilecektir.</p> <p>Çevre yönetimi mevzuat ve temel çevre bilgisi ile sınırlandırılmayacak kadar önemlidir. Bir sınav ile çevre görevlisi belgesi verilemez. Bir tesiste çevre yönetimini sağlayacak çevre görevlisinin tüm bileşenleri ile tesisin çevresel etkilerini değerlendirecek, alınması gereken önlemleri belirleyecek ve uygulanmasını denetleyebilecek eğitime sahip olması gereklidir. Bu eğitime sahip tek mühendislik disiplini çevre mühendisidir.</p>	<p>MADDE 6 – (1) Çevre Görevlisi; a) Üniversitelerin inşaat, makina, maden ve kimya mühendisliği bölümlerinden veya fen/fen-edebiyat fakültelerinin kimya, biyoloji ve biyokimya bölümlerinden mezun olanlardan çevre mühendisliği, çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında yüksek lisans ve üzeri eğitim almış olanlardan, Bakanlıkça yapılacak veya yaptırılacak temel çevre bilimleri ve çevre mevzuatı konularında eğitime katılarak, düzenlenecek sınavlardan 100 üzerinden 70 ve üzeri puan olarak başarılı olanlara, çevre görevlisi belgesi verilir.</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (1) Çevre Görevlisi; c) Üniversitelerin çevre mühendisliği bölümü mezunları ile çevre mühendisliği, çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında</p>	<p>Çevre mühendisliği alanında yüksek lisans veya üzeri eğitim alanlar denildiğinde bu alanda yüksek lisans ve üzeri eğitim alan herkesi kapsamaktadır. Örneğin İktisadi İdari Bilimler Fakültesi (işletme, kamu yönetimi mezunları) ile Eğitim Fakültesi (edebiyat, tarih, ingilizce öğretmenliği vb.) mezunlarının çevre</p>	<p>c) Üniversitelerin çevre mühendisliği mezunları mezuniyet belgeleri ve Oda kayıt belgeleri ile sistem üzerinden başvurmaları halinde; çevre yönetim hizmeti vermek üzere yetkilendirilirler.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>yüksek lisans ve üzeri eğitim almış olanların mezuniyet belgeleri ile, sistem üzerinden başvurmaları halinde;</p>	<p>alanında yüksek lisans yapması yeterli gözükmemektedir. Bu durum da a) bendi başta olmak üzere diğer bentlerle çelişiyor.</p> <p>Çevre yönetimi mevzuat ve temel çevre bilgisi ile sınırlandırılmayacak kadar önemlidir. Bir tesiste çevre yönetimini sağlayacak mühendisin tüm bileşenleri ile tesisin çevresel etkilerini değerlendirecek, alınması gereken önlemleri belirleyecek ve uygulanmasını denetleyebilecek eğitime sahip olması gereklidir. Bu eğitime sahip tek mühendislik disiplini çevre mühendisidir. Çevre mühendisliği, çevre bilimleri ve çevre teknolojileri eğitiminde yüksek lisans alan farklı meslek gruplarının çevre mühendisliği lisans eğitimi ile alınan mesleki donanıma sahip olmadığı açıktır. Söz konusu tanımlama ile söz konusu meslek sahipleri çevre mühendisliği mezunlarına eşdeğer görünmektedir.</p>	
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (2) Çevre Yönetim Birimi; En az 2 (iki) çevre görevlisinden oluşacak olup, en az birinin bu maddenin 1. fıkrası b veya c bendi kapsamında belirtilen şartları taşıması, diğerinin ise kamu veya özel sektörde çevre ile ilgili olarak en az 3 (üç) yıllık mesleki tecrübeye sahip olması, zorunludur.</p>	<p>Çevre Yönetim birimi kurulması için asgari şartlar belirlenirken Ek-1 veya Ek-2 kapsamındaki büyük ölçekli bir tesis ile yine Ek-1 veya Ek-2 kapsamındaki küçük ölçekli tesisin aynı tutulmaması gerekmektedir. Bu durumu asgari fiyat tarifesinde olduğu gibi Taslak Yönetmeliğin İkinci Bölümünde atfedilen Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği'ndeki Ek-1 ve Ek-2 listelerinde kademe veya çalışma günü gereksinimi doğurmaktadır. Bu uygulama istihdamı da</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (2) Çevre Yönetim Birimi; En az 2 (iki) çevre görevlisinden oluşacak olup, en az birinin bu maddenin 1. fıkrası c bendi kapsamında belirtilen çevre mühendisi, diğerinin ise kamu veya özel sektörde çevre ile ilgili olarak en az 5 (beş) yıllık mesleki tecrübeye sahip olması, zorunludur.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>arttıracak bir uygulamadır.</p> <p>(Yürürlükte olan yönetmelik ile ilgili uygulamada yaşanan sorunlar göz önünde bulundurulduğunda Çevre Danışmanlık Firması yeterlilik şartlarında olduğu gibi Çevre Yönetim Birimi yeterlilik şartlarında tecrübe yılının yükseltilmesi gerekmektedir.</p> <p>Bir işletmenin çevre yönetim hizmetin yerine getirmek için Çevre Danışmanlık Firmalarında 7 olarak istenilen Koordinatör Çevre Görevlisine benzer olarak Çevre Yönetim Biriminde de en az 5 yıl tecrübeye sahip çevre görevlisi olması gerekmektedir.</p> <p>Aksi halde ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan çevre boyutları önemli olan işletmelerin çevre yönetimi yeterli tecrübeye sahip olmayan Çevre Yönetim Birimlerine emanet edilmeye devam edecek ve mevcut durumda yaşanan sorunların önüne geçilemeyecektir.)</p> <p>Örnek kademelendirme</p> <p>- birinci kademe bir tesisinin (Ek-1 kapsamında ancak kapasitesi vb. konularda emsallerine göre büyük tesisler); en az üçü çevre mühendisi olmak kaydıyla en az 5 kişilik bir çevre yönetimi birimini kurmasını veya 5 kişilik çevre yönetim birimi brüt maliyetinin %30'u</p>	
--	---	--

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>oranına tekabül eden asgari fiyat karşılığında danışmanlık hizmeti alması zarureti getirilmelidir.</p> <p>- ikinci kademe bir tesisin (Ek-1 kapsamında ancak kapasitesi vb. konularda emsallerine göre küçük tesisler); en az üçü çevre mühendisi olmak kaydıyla en az 5 kişilik bir çevre yönetimi birimini kurmasını veya 5 kişilik çevre yönetim birimi brüt maliyetinin %15'i oranına tekabül eden asgari fiyat karşılığında danışmanlık hizmeti alması zarureti getirilmelidir.</p> <p>- üçüncü kademe bir tesisin (Ek-2 kapsamında ancak kapasitesi vb. konularda emsallerine göre büyük tesisler); en az ikisi çevre mühendisi olmak kaydıyla en az 3 kişilik bir çevre yönetimi birimini kurmasını veya 3 kişilik çevre yönetim birimi brüt maliyetinin %15'i oranına tekabül eden asgari fiyat karşılığında danışmanlık hizmeti alması zarureti getirilmelidir.</p> <p>- dördüncü kademe bir tesisin (Ek-2 kapsamında ancak kapasitesi vb. konularda emsallerine göre küçük tesisler) en az ikisi çevre mühendisi olmak kaydıyla en az 3 kişilik bir çevre yönetimi birimini kurmasını veya 3 kişilik çevre yönetim birimi brüt maliyetinin %5'i oranına tekabül eden asgari fiyat karşılığında</p>	
--	---	--

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	danışmanlık hizmeti alması zarureti getirilmelidir.	
Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; a) Sürekli istihdam edilmek üzere en az 5 (beş) çevre görevlisinden oluşacak olup, en az birinin koordinatör,	<p>Kaliteyi arttırmak firmadaki personel sayısının artırılması ile sağlanamaz. Kalite, bireyin üzerine binen iş yükünün makul düzeyde olması ve bilgi seviyesi ile ilgilidir. Bu doğrultuda ayda 16 puana eşdeğer işletmeye hizmet vermek çok büyük bir iş yüküdür. Bu puan sınırını azaltmak danışmanlık firmalarında mevcut müşteri portföyü için daha çok çevre mühendisi/görevlisine ihtiyaç duyulmasına sebep olacağından istihdamı da arttırmış olacaktır İstihdam yaratmak ve Bu çerçevede firmalardaki personel sayısının yönetmelik şartları ile artırılması yerine puan sınırının düşürülmesi hem iş yükünü azaltacak hem de istihdamı arttıracaktır.</p> <p>Taslak Yönetmelikte belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için sayısal çoğunluk yerine nitelikli hizmet üretimi göz önüne alındığında çalışan sayısının mevcut yönetmelikteki şekli ile kalmasının uygun olacağı düşünülmektedir. Profesyonellik çalışan sayısının çokluğu ile ölçülebilecek bir durum değildir. Kaldı ki çevre yönetim hizmetleri tek başına çevre mühendisi tarafından verilebilecek serbest çevre mühendisliği hizmetidir.</p>	Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; a) Sürekli istihdam edilmek üzere en az 3 (üç) çevre görevlisinden oluşacak olup, en az birinin koordinatör,

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; b) En az 3/5'ünün bu maddenin 1. fıkrasının b veya c bendi kapsamında,	Özellikle Çevre Mühendisleri dışındaki diğer meslek gruplarında mesleki tecrübenin gerçekten çevre ile ilgili alanda olup / olmadığının değerlendirilmesi daha doğru olacaktır.	Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; b) En az 2/3'ünün bu maddenin 1. fıkrasının c bendi kapsamında,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; c) Koordinatör çevre görevlisinin, çevre ile ilgili olarak en az 7 (yedi) yıllık mesleki tecrübeye sahip,	Koordinatörün; mesleki alt yapısı gereği Çevre Yönetimine daha haiz olan Çevre Mühendisliği mezunu olması gerekmektedir. Asgari fiyat tarifinin yapılması ile birlikte daha verimli olacak olan sürekli istihdam sayısının 7'ye çıkartılması ve en az bir tanesinin yeni mezun çevre mühendisi olması istihdamı da arttıracaktır. Koordinatör çevre görevlisinin tecrübesinin artması	Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; c) Koordinatör çevre mühendisinin , çevre ile ilgili olarak en az 7 (yedi) yıllık mesleki tecrübeye sahip,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; ç) En az birinin çevre ile ilgili 5 (beş) yıl ve üzeri, en az birinin ise çevre ile ilgili 3 (üç) yıl ve üzeri mesleki tecrübeye sahip, çevre görevlisi olması zorunludur.	Madde 6-(3) a) gerekçesi doğrultusunda	Çevre yönetim hizmeti vereceklerde aranan nitelikler MADDE 6 – (3) Çevre Danışmanlık Firması; ç) En az birinin çevre ile ilgili 5 (beş) yıl ve üzeri mesleki tecrübeye sahip, çevre görevlisi olması zorunludur.

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; a) Çevre yönetimi hizmetlerini mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, koordine etmek, çevre yönetimi hizmeti çalışmalarını düzenli aralıklarla izleyerek, ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediğini tespit etmekle,</p>	<p>Çevre Görevlisi ifadesi Çevre Mühendisi olarak düzenlenmelidir.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1)Çevre yönetim hizmeti verecek çevre mühendisi; a)</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; c) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde ve protokol tarihini takip eden her 12 (oniki) ay içerisinde ise bir defadan az olmamak üzere işletmenin genel durumunu kapsayacak şekilde iç tetkik raporunu hazırlamak işletme sahibine veya sorumlusuna bildirmekle,</p>	<p>İşletmeye hizmet vermeye başlanılan tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde işletmenin genel durumunu kapsayacak şekilde iç tetkik yaparak rapor hazırlamak özellikle büyük, kurumsal ve merkezi farklı illerde olan firmalarda güçlükler yaratmaktadır. Çevre mevzuatı gereği yükümlülüklerin tespiti, izinlerin alınması, uygunsuzlukların tespiti, giderilmesi ve evrak eksikleri gibi unsurların önem önceliği sebebiyle bu süreye uygulamada sıkıntılar vardır</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; c) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren 90 (doksan) gün içinde ve protokol tarihini takip eden her 12 (oniki) ay içerisinde ise bir defadan az olmamak üzere işletmenin genel durumunu kapsayacak şekilde iç tetkik raporunu hazırlamak işletme sahibine veya sorumlusuna bildirmekle,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; ç) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren 90 (doksan) gün içerisinde ve protokol tarihini takip eden her 12 (oniki) ay içerisinde, çevre mevzuatı ile ilgili yükümlülükler konusunda işletme yetkililerine ve tesis çalışanlarının en az %</p>	<p>Tesisler tarafından sürekli istihdam edilen çevre mühendisleri ve danışmanlık firmaları tarafından tesislere atanan çevre mühendislerinin yönetmelik kapsamında planlanan eğitimleri gerçekleştirebilmeleri işverenin onayına ve işveren tarafından vardiya ayarlaması, eğitim salonu vb. gerekli koşulların sağlanması şartıyla mümkündür. Dolayısıyla İşletme çalışanlarının belli oranlarda çevre eğitimi alması ile ilgili temel yükümlüğün</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; ç) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren 90 (doksan) gün içerisinde ve protokol tarihini takip eden her 12 (oniki) ay içerisinde, çevre mevzuatı ile ilgili yükümlülükler konusunda işletme yetkililerine ve tesis çalışanlarına eğitim verilmesinin planlanması konusunda çalışma yaparak işletme</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>80'ine, eğitim verilmesini sağlamak ve eğitim ile ilgili tutanakları düzenlemekle,</p>	<p>işletme yükümlülüğü olarak tanımlaması gerekmektedir.</p> <p>Çevre görevlilerinin işletme üretim/çalışma planı ve/veya eğitim planı ile ilgili herhangi bir tasarrufta bulunması söz konusu olmamaktadır.</p> <p>Ancak, eğitim ile ilgili yükümlülük işletme yükümlülükleri kapsamında tanımlanması durumunda işletmeler eğitimlerin düzenli ve eksiksiz olarak verilmesi konusunda gerekli kaynakları ayıracaklardır.</p> <p>Çevre görevlisi işletmenin çevre sorumlusu/yetkilisi' ne eğitim verilmesini sağlamalıdır.</p>	<p>sahibinin veya sorumlusunun onayladığı plana uygun olarak eğitim vermek ve eğitim ile ilgili tutanakları düzenlemekle,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; e) İşletmede uygunsuzluk tespit edildiğinde, tespit edilen uygunsuzluğu aylık değerlendirme raporunda belirtmekle, işletme sahibine/yetkilisine uygunsuzluğun giderilmesi için önerilerde bulunarak uygunsuzluğun giderilip giderilmediğinin takibini yapmakla, uygunsuzluğun giderildiği tarihten itibaren otuz gün içerisinde yapılan işlem ve uygunsuzluğun giderilmesine ilişkin sonucu aylık değerlendirme raporuna yazmakla,</p>	<p>Bu bent tespitin kim tarafından yapılacağına ilişkin yeterli bilgi yer içermemektedir Uygunsuzluktan kastın ne olduğu net olarak tanımlanmamaktadır. Ayrıca yapılan tespite ilişkin herhangi bir işlem yapılmaz ve uygunsuzluk giderilmez ise ne yapılacak iş ve işlemlere ilişkin açıklamanın net olmadığı tespit edilmemektedir. Çevre görevlisinin görevi sadece rapor yazması olmamalıdır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – e) İşletmede çevre mevzuatına uygun olmayan bir durum gelişmemesi için önleyici tedbirler aldırarak, öneri ve öngörülede bulunmak ve bu hususları aylık değerlendirme raporunda belirtmekle, işletme sahibine/yetkilisine gerekli raporlama yapıldığı halde gerekli tedbir ve düzenleme yapılmaması durumunda bir sonraki rapor döneminde durumu yetkili makama raporlamakla, öngörülemeyen bir uygunsuzluk oluştuğunda, tespit edildiği andan itibaren süratle işletme sahibine/yetkilisine bilgi vermekle,</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

		uygunsuzluğun giderilmesi için önerilerde bulunarak uygunsuzluğun giderilip giderilmediğinin takibini yapmakla, uygunsuzluğun giderildiği tarihten itibaren otuz gün içerisinde yapılan işlem ve uygunsuzluğun giderilmesine ilişkin sonucu aylık faaliyet raporuna yazmakla,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre Görevlisi, g) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerini belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak yapmakla,	<p>İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerini eksiksiz olarak yaptırması Danışman firmanın sorumluluğunda değil işletmenin sorumluluğunda olması gereken bir durumdur. Bu nedenle Eksiksiz kelimesinin yönetmelik maddesinden çıkarılması ve yapılmasının sağlanması şeklinde ifade edilmesi gerekmektedir.</p> <p>Çevre Mevzuatı bir çok yönetmelik ve düzenlemeyi içeren çok geniş bir kavramdır. Söz gelimi atık beyanları, ambalaj beyanları bir beyan olmakla birlikte, Sera Gazı Emisyon Raporu, Toprak Kirliliği Raporu, Bekra Güvenlik Raporu da işletmeler tarafından beyan yada bildirim olarak algılanmaktadır. Bu nedenle yönetmelikte adı geçen beyan ve bildirim kapsamının detaylandırılması gerekmektedir. Bu amaçla yürürlükte bulunan çevre mevzuatı doğrultusunda beyan ve bildirim kapsamına aşağıdaki yönetmeliklerle sınırlandırılması, bunların dışında kalan mevzuatlar kapsamındaki uzmanlık gerektiren işlerin serbest piyasaya koşullarına göre ayrı kapsamda hizmet alınmasının önünün açılması</p>	Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre Görevlisi, g) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan (açıkça tanımlama olmalı) ve bildirimlerini belirtilen formatta ve zamanında yapılmasının sağlanması

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>gerekmektedir;</p> <ul style="list-style-type: none">- Atık Yönetimi Yönetmeliği- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği- Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği- AEEE Yönetmeliği- Atık Pil ve Akü.. Yönetmeliği	
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; ğ) Yetkili makam tarafından istenilecek bilgi ve belgeleri belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak sunmakla,</p>	<p>Yetkili makam tarafından istenen bilgi ve belgelerin hazırlanması sunulması süreçlerinde işletme sahiplerinin de yükümlülüğü ve sorumluluğu bulunmaktadır. Bu nedenle bu madde kapsamında bilgi belgelerin temini yükümlülüğü işletme sahibinde raporlama yükümlülüğü çevre mühendisinde olmalıdır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; ğ) Yetkili makam tarafından istenilecek bilgi ve belgeleri belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak sunmakla,</p> <p>ğ) Yetkili makam tarafından istenilecek bilgi ve belgeleri belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak sunulması amacı ile işletme sahibine gerekli bildirimleri yapmak, işletme sahibi tarafından bilgi ve belgelerin temin edilmemesi halinde söz konusu gerekçeyi raporlamakla,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (1) Çevre görevlisi; j) İşletmelerin, ÇED Kararına esas raporlarda yer alan taahhütlerinin yerine getirilip getirilmediğinin her ay takibini yapmak ve sonucunu aylık değerlendirme raporuna yazmakla,</p>	<p>ÇED Kararına esas raporlarda yer alan ÇED Yönetmeliği kapsamında taahhütlerin İzleme Denetleme sorumluluğu Bakanlığa aittir.Taslak Yönetmeliğin bu maddesi ile ÇED İzleme Süreci Danışmanlık Firmalarına yüklenmiştir. Bu durum her iki yönetmelik kapsamında hukuki çelişki ve yetki karmaşası doğuracaktır.</p> <p>Yönetmelik kapsamında tanımlanan faaliyetler Çevre Mevzuatına Uygunluk süreçleridir.</p>	<p>İptali</p> <p>.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>Mevzuatın ilk aşaması olan ÇED Mevzuatı ve kapsamındaki süreçler de değerlendirmenin bir parçasıdır. Aylık faaliyet raporlarında olası uygunsuzluklar ifade edilmek zorundadır. Ancak bu durum yukarıda ifade edildiği gibi Bakanlığın asli görevi olan ÇED İzleme Değerlendirme olarak tanımlanmamalıdır. Kaldı ki ÇED taahhütlerinin her ay kontrolünü yapmak yerine yıllık tetkiklerde bunun dikkate alınması daha uygulanabilir bir durumdur.</p>	
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (2) Çevre yönetim birimleri; bu maddenin birinci fıkrasında yer alan iş ve işlemleri yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür.</p>	<p>Çevre yönetim birimlerindeki çevre görevlileri de tesislerine hangi gün gidip aylık tutanak tutacakları, iç tetkik yapacakları, eğitim yapacaklarına dair Bakanlığa Takvim vermeli ve aylık bildirimde bulunmalıdır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (2) Çevre yönetim birimleri; bu maddenin birinci fıkrasında ve üçüncü fıkrasının a), ç), d), e), f) ve h) bentlerinde yer alan iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür.</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, c) İşletmeler ile hizmet alımı sözleşmesi yapılması veya feshedilmesi durumunda en geç 10 (on) gün içerisinde sistem üzerinden bildirmekle,</p>	<p>Bilindiği üzere 2018 yılı içerisinde EÇBS sitemine geçilmiştir. Bu sistemde işletmeler ile yapılan ilk sözleşmelerin sisteme yüklenmesi ve onaylanması, yani danışman olarak yetkilendirilme ilk etapta işletme yetkilileri tarafından yapılmaktadır. Ancak, EÇBS'ye geçiş süresinde bazı işletme yetkililerinin iş yoğunluğu, kendilerine ulaşamaması, e-devlet şifrelerini almaları vb. sebeplerden dolayı işletmelerin sisteme kayıtlarında 10 (on) günü aşan süreler olmuştur. Bundan sonra da olması muhtemeldir.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, c) İşletmeler ile hizmet alımı sözleşmesi yapılması veya feshedilmesi durumunda en geç 30 (otuz) gün içerisinde sistem üzerinden bildirmekle,</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	(Tesisler sözleşme imzalama işlemini gerçekleştirirken gecikmeler yaşanabiliyor. Özellikle yeni EÇBS kullanıma alınması ile birlikte sistemde yaşanan bazı zorluklar ve sözleşmenin artık tesis yetkilisi tarafından yükleniyor olması 10 günlük süre yetersiz kalacaktır.)	
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, d) Çevre yönetimi hizmeti verdiği işletmelerde hazırlamak zorunda olduğu bilgi, belge ve raporların aslını işletmede, bir örneğini elektronik veya fiziksel ortamda firmada 5 (beş) yıl muhafaza etmekle,	Raporların aslının işletmede 5 yıl muhafaza etmek danışmanlık firmasının değil işletmenin sorumluluğundadır.	Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, d) Çevre yönetimi hizmeti verdiği işletmelerde hazırlamak zorunda olduğu bilgi, belge ve raporların aslını işletmede muhafaza edilmek üzere işletme yetkilisine sunmak ve bir örneğini elektronik veya fiziksel ortamda firmada 5 (beş) yıl muhafaza etmekle,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, ğ) Firmanın ve çevre yönetimi hizmeti verdiği işletmelerin elektronik posta /KEP adreslerinde yapılan değişikliklerini 30 (otuz) gün içerisinde sistem üzerinden değiştirmekle,	Çevre yönetimi hizmeti verilen firmaların KEP adreslerinde değişiklik olması durumu işletmelerin sorumluluğu altındadır. İşletme tarafından böyle bir konuyla ilgili danışman firmaya bilgi verilmemesi durumunda danışman firma sorumlu tutulamaz. Bu nedenle KEP adresi ile ilgili değişikliklerin bildirimleri işletmelerin sorumluluğunda bırakılmalıdır.	İptal edilmeli, İşletmelerin yükümlülüğü maddesi altında değerlendirilmelidir.

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, h) Bünyelerinde görev yapan personelin Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak eğitimlere katılmalarını sağlamakla,</p>	<p>Burada kastedilen çevre mühendisi olmayan personelin katılacağı vize eğitimi ise o yazılmalı. Aksi takdirde Bakanlık tarafından yapılacak/ yaptırılacak tüm eğitimleri kapsamaktadır. Bu sürdürülebilir ve uygulanabilir değildir.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, h) Bünyelerinde görev yapan çevre mühendisi dışındaki personelin Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak çevre görevlisi eğitimlerine katılmalarını sağlamakla,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave)</p>	<p>Ek-3 ceza puanında yer aldığından yükümlülük olarak tanımlanmalıdır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave) Çevre Danışmanlık hizmetleri için ÇİLY Ek-1, Ek-2 listesinde yer alan tesisler için belirlenen asgari ücret tarifesine uymakla</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave)</p>	<p>6235 sayılı TMMOB Kanunu ve Kanuna Dayalı olarak yayımlanan TMMOB Serbest Müşavirlik Mühendislik ve Mimarlık Hizmetleri ve Büro Tescil Belgesi Yönetmeliği gereğince alınması gerekli bir belgedir</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave) TMMOB Çevre Mühendisleri Odasından Büro Tescil Belgesi almak ve her yıl yenilemek,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave)</p>	<p>Çevre Danışmanlık firmaları yeterlik belgesi kontrolü açısından gereklidir.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (3) Çevre danışmanlık firmaları, (ilave) Çevre Danışmanlık Firmaları bünyelerinde görev yapan çevre mühendisi ve çevre görevlilerine ilişkin</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

		SGK belgelerini takip eden yılın şubat ayına kadar sisteme yüklemekle.
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (4) Koordinatör çevre görevlisi; a) Bu maddenin birinci ve üçüncü fıkralarda sıralanan yükümlülüklerin etkin, doğru ve zamanında yürütülmesi için gerekli organizasyonu yapmak ve koordinasyonu sağlamakla,	Çevre Görevlisi tanımı Çevre Mühendisi olarak düzenlenmelidir.	Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – 4) Koordinatör çevre mühendisi; a) Bu maddenin birinci ve üçüncü fıkralarda sıralanan yükümlülüklerin etkin, doğru ve zamanında yürütülmesi için gerekli organizasyonu yapmak ve koordinasyonu sağlamakla,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (4) Koordinatör çevre görevlisi; c) İşletmelere atanan çevre görevlileri ile birlikte iç tetkik ve eğitim çalışmalarına katılmakla,	Firmalarda görevlendirilen koordinatör çevre mühendislerinin organizasyonu ve yapılan işlerin kontrolünde görev alması doğrudur. Ancak bu kişinin bizzat iç tetkik ve eğitim faaliyetlerine katılması ve bu sırada işletmelerde bulunması, koordinasyon işlerinin aksamasına neden olacaktır. Diğer yandan yoğun zamanlardaki programların çakışması durumunda bazı eğitim ve içtetkiklere katılamama durumu ortaya çıkacaktır. Koordinatörün İç tetkik ve Eğitim programlarının koordine ve kontrol edilmesi, onaylanması konularında görev alması zaten aynı maddenin a) bendinde ifade edilmektedir. Bünyesinde 5 çevre mühendisi çalışan ve haftanın her günü dolu olan bir firmada görev yapan koordinatörün tüm eğitim ve iç tetkiklere katılımı zaman ve çakışmalar açısından mümkün olmayacaktır.Bu zorunluluk	İptali

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	kaldırılmalıdır.	
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; a) Çevre görevlisinin etkin bir şekilde çalışması amacıyla gerekli kolaylığı sağlamak ve bu hususta planlama ve düzenleme yapmakla,</p>	<p>Çevre Görevlisi/ Çevre Mühendisi olarak düzenlenmelidir. Çevre mühendisinin işletmede çalışması sırasında gerekli olan araç gereçlerin temini, tesise ve diğer kurumlara ulaşımının sağlanması, tesis içi ve tesis dışında gerekli çevresel kontrollerin yapılması için refakatçi ve araç sağlanması gibi konuların yönetmelikte açıkça belirtilmesi faydalı olacaktır. Uygulama sırasında çok büyük tesis sahaları içinde Çevre mühendisini refakatçi ve araç olmadan kendi sorumluluğu ile tesis incelemesi olması halinde iş güvenliği ve sağlığı ile büyük sahada araçsız görevi icra etmesi açısından sıkıntı yaratmaktadır</p>	<p>5) İşletme; a) Çevre mühendisinin/ Çevre görevlisinin etkin bir şekilde çalışması amacıyla gerekli kolaylığı sağlamak ve bu hususta planlama ve düzenleme yapmakla,. Çevre mühendisinin/ çevre görevlisinin işletmede çalışması sırasında gerekli olan araç gereçlerin temini, tesise ve diğer kurumlara ulaşımını sağlamak, tesis içi ve tesis dışında gerekli çevresel kontrollerin yapılması için refakatçi ve araç sağlamakla</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; b) Aylık faaliyet raporları, iç tetkik raporları ve eğitim dokümanları başta olmak üzere çevre yönetimi kapsamındaki bilgi, belge ve raporları dosya halinde muhafaza etmekle,</p>	<p>Madde 7-(3) d) de açıklanan gerekçe ile Raporların aslının işletmede 5 yıl muhafaza etmek danışmanlık firmasının değil işletmenin sorumluluğundadır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; b) Aylık faaliyet raporları, iç tetkik raporları ve eğitim dokümanları başta olmak üzere çevre yönetimi kapsamındaki bilgi, belge ve raporları dosya halinde 5 yıl muhafaza etmekle,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 –</p>	<p>Burada kastedilen çevre mühendisi olmayan personelin katılacağı vize eğitimi ise o yazılmalı. Aksi taktirde Bakanlık tarafından</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 –</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>(5) İşletme; ç) İşletmede görev yapan çevre görevlisinin Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak eğitimlere katılmasını sağlamakla,</p>	<p>yapılacak/ yaptırılacak tüm eğitimleri kapsamaktadır. Bu sürdürülebilir ve uygulanabilir değildir.</p>	<p>(5) İşletme; ç) İşletmede görev yapan çevre mühendisi dışındaki personelin Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak çevre görevlisi eğitimlerine ve tüm personelin ilgili eğitimlere katılmasını sağlamakla,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave)</p>	<p>Madde 7- (3) ğ) gerekçesi nedeni ile Çevre yönetimi hizmeti verilen firmaların KEP adreslerinde değişiklik olması durumu işletmelerin sorumluluğu altındadır. İşletme tarafından böyle bir konuyla ilgili danışman firmaya bilgi verilmemesi durumunda danışman firma sorumlu tutulamaz. Bu nedenle KEP adresi ile ilgili değişikliklerin bildirimleri işletmelerin sorumluluğunda bırakılmalıdır.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave) İşletmelerin elektronik posta /KEP adreslerinde yapılan değişikliklerini 30 (otuz) gün içerisinde sistem üzerinden değiştirmekle,</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave)</p>	<p>Madde 7-(1) ç gerekçesi nedeni ile</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave) Çevre Yönetim hizmeti almaya başladığı tarihten itibaren 90 (doksan) gün içerisinde ve protokol tarihini takip eden her 12 (oniki) ay içerisinde, çevre mevzuatı ile ilgili yükümlülükler konusunda işletme yetkilileri ve tesis çalışanlarına, eğitim verilmesini sağlamak ve gerekli kaynakları temin etmekle</p>
<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme;</p>	<p>Hizmet verilen işletmelerin Çevre Mevzuatı doğrultusunda değerlendirilmesi gereken kapasite artışı ve/veya proses değişikliği ve/veya makine-ekipman değişikliği vb.</p>	<p>Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme;</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

(ilave)	yapılması planlanan değişiklikleri önceden çevre görevlisine bildirilmemesinden dolayı, işletmelerin yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde problemler yaşanmaktadır. İşletme yetkilileri bazen bu tür bilgileri vermekte imtina etmektedirler. Çevre görevlisinden kaynaklanmayan bu gibi durumlarda çevre görevlisi EK-1 formundaki cezai müeyyidelere maruz kalabilecektir.	(ilave) Çevre Mevzuatı kapsamında değerlendirilmesi gereken kapasite artışı ve/veya proses değişikliği ve/veya kullanılan hammadde, yardımcı malzeme, değişikliklerini ve/veya makine-ekipman ilavelerini ve değişikliklerini, firma / tesis yetkili değişikliklerini planlama aşamasında değişiklik yapmadan en az 30 (on) gün öncesinde yazılı olarak çevre görevlisine bildirmekle
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; İlave	Çevre mühendisinin 1 (bir) günde 1(bir) işletmeye hizmet vermesi durumunda, çevre görevlisi için işletme içerisinde çalışma saatleri süresince uygun çalışma ortamı sağlanmak zorundadır. (Örneğin; özel alan, masa, bilgisayar, ağ bağlantısı, beslenme ihtiyaçları vb.) İşletme sahibi tarafından söz konusu ortamın sağlanması zorunluluğu ilgili madde ifade edilmelidir.	Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (İlave) Çevre Mühendisinin sorumlulukları kapsamında gerekli çalışmaları yürütebilmesi amacı ile çalışma süresi boyunca gerekli fiziksel koşulları sağlamakla,
Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave)	Asgari ücret tarifesinin uygunluğunun denetlenmesi ve izlenmesi kapsamında İşletmenin aldığı danışmanlık hizmeti karşılığında belirlenen ücretin sözleşme kapsamında belirtildiği doğrultuda ve belirlenen ödeme tarihleri içerisinde, ödenmesi, ödeme belgesinin muhatabına iletilmesi, bu şartların ihlali durumunda yaptırımların tanımlanması hizmet kalitesinin artırılmasında faydalı olacaktır.	Çevre yönetim hizmeti vereceklerin Yükümlülükleri MADDE 7 – (5) İşletme; (ilave) Hizmet Protokollerini, TMMOB Çevre Mühendisleri Odası ve Bakanlık tarafından hazırlanan ve duyurulan Asgari Ücret tarifesine göre yapmak, hizmet protolü karşılığı yapılan ödemelerin dekontlarını en geç bir sonraki ayın 15' ine kadar

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

		entegre çevre bilgi sistemine yüklemekle,
Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında Bakanlığa yapılacak başvurular sistem üzerinden başvuru formu doldurularak, elektronik veya mobil imza ile yapılır.	Başvuru aşamasında hangi evrakların isteneceği net olmalı, Danışmanlık Firmalarından TMMOB Büro Tescil Belgesi ve Çevre Mühendislerinden Oda Kayıt Belgesi istenilmelidir.	Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (1) Başvuru Formlarının Yönetmelik ekine konulması ve başvuru evraklarının açıkça tanımlanması gereklidir.
Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (3) Başvuruda eksik belge ve bilgi olması durumunda eksikliklerin 15 (onbeş) gün içinde tamamlanması istenir, tamamlanmaması hâlinde başvuru reddedilir.	Eksiklik bildiri halinde söz konusu belgelerin tamamlanması süreçleri zaman alabilmektedir. Bu nedenle sürenin 30 güne çıkarılması uygun olacaktır.	Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (3) Başvuruda eksik belge ve bilgi olması durumunda eksikliklerin 30 (otuz) gün içinde tamamlanması istenir, tamamlanmaması hâlinde başvuru reddedilir.
Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (5) Belgeler, elektronik ortamda verilmekte olup, geçerlik süresi 4 (dört) yıldır.	Belgenin geçerlilik süresi işletmelere verilen Çevre İzin belgesi ile aynı (5 yıl) olmalıdır.4 yıl başvuru süresini de dikkate aldığınızda 3.5 yıla kadar inmekte,bu sürede çok kısa olmaktadır.5 yıla çıkarılması uygun olacaktır.	Başvurularının yapılması ve değerlendirilmesi MADDE 8 – (5) Belgeler, elektronik ortamda verilmekte olup, geçerlik süresi 5 (beş) yıldır.
Belgelerin askıya alınması ve iptali MADDE 10 -(2) b) Çevre kirlenmesine yol açacak şekilde, işletmenin çevre yatırımı yapmamasına veya eksik yapmasına sebep olacak rapor düzenlediklerinin tespit edilmesi hâlinde,	Tesisin yatırım yapması, eksik yatırım yapması ya da yapmaması kararı doğrudan tesisin sorumluluğundadır. Burada ifade edilen “çevre yatırımı yapmamasına veya eksik yapmasına sebep olacak rapor” ifadesi yatırım kararını doğrudan etkilemediği için belge iptali kararı verilmesi subjektif değerlendirmelere de neden	iptali

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>olacaktır. Arıtma tesisini, filtre sistemini arıza durumlarında, rutin çalışmalar dışında ilave maliyetlerle düzenlemesi gereken tesisin kendisidir.</p>	
<p>MADDE 11 – Vize işlemleri için, mevcut belgenin geçerlik süresinin bitiminden önce, sistem üzerinden başvuru formu doldurularak başvuruda bulunulur. Başvuru yapmayanların belgeleri geçersiz sayılır, çevre yönetim hizmeti veremezler.</p>	<p>Danışmanlık yeterlik belgesinin, geçerlilik süresi bitim tarihinden ne kadar süre önce yenileme başvurusu yapılması gerektiği açıkça belirtilmelidir. Sistem üzerinden yapılacak inceleme süreleri ve Çevre Yeterlik Dairesi Başkanlığı’ nın çalışma yoğunluğu göz önünde bulundurularak bu süre belirlenmelidir. Güncel yönetmelikte tanımlanan 30 günlük süre, bu taslak yönetmeliğin 8. Maddesindeki süreçlerle uyum sağlamakta olduğundan. En son başvuru süresi mevcut yönetmelikteki gibi kalmalıdır.</p>	<p>MADDE 11 – Vize işlemleri için, mevcut belgenin geçerlik süresinin bitiminden en az 30 (30) gün önce, sistem üzerinden başvuru formu doldurularak başvuruda bulunulur. Başvuru yapmayanların belgeleri geçersiz sayılır, çevre yönetim hizmeti veremezler</p>
<p>Çevre görevlisi eğitimi ve sınavı MADDE 12– (1) Üniversitelerin mühendislik bölümlerinden veya fen/fen-edebiyat fakültelerinin fizik, kimya, biyoloji, biyokimya, jeoloji bölümlerinden veya veteriner fakültelerinden mezun olanlar temel çevre bilimleri ve çevre mevzuatı konusunda yapılacak sınava katılır ve yapılacak sınavda 100 (yüz) üzerinden 70 (yetmiş) ve üzeri alanlar başarılı sayılır. Bu kişiler çevre görevlisi belgesini almaya hak kazanır.</p>	<p>Madde 6 için önerilen a) bendiyle uygun hale getirilmesi durumunda önerdiğimiz şekilde değişmesi aksi durumda maddenin iptali.</p> <p>Çevre yönetimi mevzuat ve temel çevre bilgisi ile sınırlandırılmayacak kadar önemlidir. Bir sınav ile çevre görevlisi belgesi verilemez. Bir tesiste çevre yönetimini sağlayacak çevre görevlisinin tüm bileşenleri ile tesisin çevresel etkilerini değerlendirecek, alınması gereken önlemleri belirleyecek ve uygulanmasını denetleyebilecek eğitime sahip olması gereklidir. Bu eğitime sahip tek mühendislik</p>	<p>Çevre görevlisi eğitimi ve sınavı MADDE 12– (1) Üniversitelerin inşaat, makina, maden ve kimya mühendisliği bölümlerinden veya fen/fen-edebiyat fakültelerinin kimya, biyoloji ve biyokimya bölümlerinden mezun olanlardan çevre mühendisliği, çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında yüksek lisans ve üzeri eğitim almış olanların Bakanlıkça yapılacak veya yaptırılacak temel çevre bilimleri ve çevre mevzuatı konularında eğitime katılarak, düzenlenecek sınavlardan 100 (yüz) üzerinden 70 (yetmiş) ve üzeri alanlar başarılı sayılır. Bu kişiler çevre görevlisi belgesini almaya hak kazanır.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	disiplini çevre mühendisidir. Bu noktada çevre görevlisi tanımı kaldırılmalı ve yönetmelikte tanımlanan hizmet çevre mühendisleri tarafından verilmelidir.	
Çevre görevlisi eğitimi ve sınavı MADDE 12– (İlave)	Madde 6 (1) c bendini sağlamlaştıracağı ve açıklık getireceği düşünülmektedir.	Çevre görevlisi eğitimi ve sınavı MADDE 12– (İlave) Bu Yönetmeliğin 6. Maddesi birinci fıkra c) bendi kapsamında tanımlanan Üniversitelerin çevre mühendisliği bölümü mezunlarına eğitim ve sınav zorunluluğu yoktur.
Devir, şube ve temsilcilik MADDE 13 – (3) Şube açmak isteyen firmalar, 8 inci madde kapsamında Bakanlığa başvururlar.	Madde 8 de yer alan başvuru esasları yetersiz ve açıklayıcı değildir. Başvuru esnasında gerekli belgeler dahi belirtilmemiştir.	
Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (2) Çevre görevlisi bağımsız olarak ÇİLY Ek-2 listesine giren sadece 1 (bir) puanlık tesise hizmet verebilir. Çevre yönetim birimi ve Çevre danışmanlık firmasında çalışan çevre görevlisi, ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmelerin her biri için iki puan, Ek-2 listesinde yer alan işletmelerin her biri için bir puan olmak üzere en fazla 16 (on altı) puana eşdeğer işletmeye hizmet verebilir.	<p>Bu maddedeki puan ifadesi yerine Madde 4- (1) ç ve o) bendlerindeki gerekçeler nedeni ile çalışma günü ifadesi kullanılması uygun olacaktır.</p> <p>Bu Yönetmelik kapsamında verilen hizmetlerin Çevre Mühendisliği Meslek disiplini kapsamında verileceği düşünüldüğünden ilk cümlede bağımsız bir çevre mühendisinin 8 çalışma günlük tesise hizmet vereceği düşünülmelidir.</p> <p>Öte yandan ÇİLY EK-1 ve EK-2 listesinde yer alan her tesis için aynı çalışma günü hizmet verilmesi uygun değildir. Bununla birlikte bir çevre yönetim birimi veya çevre danışmanlık</p>	Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- ÖNERİ 1 (ÇİLY ekleri 1 ve 2 çalışma günlük olarak değerlendirildiğinde) (2) Çevre mühendisi bağımsız olarak ÇİLY Ek-2 listesine giren (sekiz) çalışma günlük tesise hizmet verebilir. Çevre yönetim birimi ve Çevre danışmanlık firmasında çalışan çevre görevlisi, ÇİLY Ek-1 listesinde yer alan işletmelerin her biri için iki çalışma günlük , Ek-2 listesinde yer alan işletmelerin her biri için bir (1) çalışma günlük olmak üzere en fazla 12 (on iki) çalışma gününe eşdeğer işletmeye hizmet verebilir. ÖNERİ 1 (ÇİLY ekleri 1, 2, 3 4 ve 5 çalışma

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>firmasında çalışan bir kişinin 16 çalışma günü tesislere çevre yönetim hizmetini sağlıklı olarak verebilmesi ve ofis çalışmalarını yürütebilmesi pratikte sıkıntılar ortaya çıkartmaktadır. 16 adet Ek-2 tesisin (örnek maden cevheri zenginleştirme tesisleri, tersaneler, limanlar vb) ya da 8 adet Ek-1 tesisinin (termik santraller, tehlikeli atık geri kazanım tesisleri, petrol rafineleri) çevre yönetiminin sadece 1 kişi tarafından etkin bir şekilde yerine getirilmesi mümkün değildir. ÇİLY Ek-1 ve Ek-2 listelerinde 1, 2, 3, 4 ve 5 çalışma günlük tesisler olmalıdır.</p>	<p>günlük olarak değerlendirildiğinde)</p> <p>(2) Çevre mühendisi bağımsız olarak ÇİLY Ek-2 listesine giren (sekiz) çalışma günlük tesise hizmet verebilir. Çevre yönetim birimi ve Çevre danışmanlık firmasında çalışan her bir çevre görevlisi, ÇİLY Ek-1 ve Ek-2 listesinde yer alan işletmelerin her biri için en az belirtilen çalışma günlük olmak üzere toplam 16 (on altı) çalışma gününe eşdeğer işleme hizmet verebilir.</p>
<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (3) ÇİLY Ek-1 ve Ek-2 listelerinde yer almayan işletmelere çevre yönetim hizmeti verilmesi durumunda bu işletmeler ÇİLY Ek-2 listesinde yer alan işletmeler kapsamında değerlendirilir</p>	<p>ÇİLY Ek-1 ve Ek-2 listelerinde yer almayıp, Bakanlık yada İl Teşkilatları tarafından kapsam dışı olarak nitelendirilmiş olan işletmelerin Çevre Görevlisi bulundurma yada Çevre Yönetim Hizmeti alma zorunluluğu bulunmamaktadır. Kapsam dışı tesislerin Danışmanlık firmasının kotasından düşmesi doğru değildir. Bu durumun yönetmelikten çıkartılmasını talep etmekteyiz.</p>	<p>İptali</p>
<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (6) Mevsimlik çalışan işletmelere, çevre yönetim hizmeti verilmesi durumunda işletmenin çalıştığı süre içerisinde en az 1 (bir) adet iç tetkik raporu hazırlanır ve çevresel konularda eğitim verilir.</p>	<p>Eğitimlerin ve tetkikin 1 yıl içinde yapılması sözkonusu olduğundan bunun ifade edilmesi uygun olacaktır.</p>	<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (6) Mevsimlik çalışan işletmelere, çevre yönetim hizmeti verilmesi durumunda işletmenin çalıştığı süre içerisinde ve yılda en az 1 (bir) adet iç tetkik raporu hazırlanır ve çevresel konularda eğitim verilir</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (7) Çevre Yönetim birimleri, sadece aynı vergi numarasına sahip işletmelerine çevre yönetimi hizmeti verebilir.</p>		<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (7) Çevre Yönetim birimleri ve işletmede istihdam edilen Çevre Mühendisi sadece aynı vergi numarasına sahip işletmelerine çevre yönetimi hizmeti verebilir.</p>
<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (9) Çevre Danışmanlık Firmaları çevre yönetim hizmeti verdiği işletmelere, laboratuvar hizmeti veremez.</p>	<p>Bu maddenin Laboratuvarlar farklı isim ve unvanlar altında da olsa Çevre Danışmanlık hizmeti veremezler olarak düzenlenmelidir. Uygulama kapsamında; MELBES sistemine geçildiği için hangi laboratuvarın hangi tesise hizmet vereceği sistemden otomatik olarak atanmaktadır. O nedenle laboratuvarlar, Çevre yönetimi hizmeti verdiği firmalara da otomatik sistem üzerinden atanabilir, bu durum rekabet kanununa aykırılık teşkil etmektedir.</p>	<p>Madde 16- (9) Çevre Danışmanlık Firmaları; çevre yönetim hizmeti verdiği işletmelere farklı isim ve ünvanlar ile de olsa Laboratuvar hizmeti veremez.</p>
<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (10) Koordinatör çevre görevlisi, sistem üzerinden kendisini işletmelere çevre görevlisi olarak atayamaz.</p>	<p>Koordinatör çevre görevlisi danışmanlık firması için önemli bir unsurdur. Diğer çevre görevlilerinin iyi bir şekilde idare edilmesi için iş yükünün az olması gerekmektedir. Fakat koordinatör çevre görevlisinin sistem üzerinden kendisini işletmelere çevre görevlisi olarak atayamayacak olması çevre görevlisi belgesine sahip mevcutta çalışmayan veya başka işlerde çalışanların belgelerinin görünürde işi yapıyor gibi kullanımına , tüm bunların dışında koordinatör çevre görevlisinin daha çok masa başı ve eğitim hizmetleri verebilmesinden kaynaklı olarak koordinatör çevre görevlisinin saha denetim yeteneklerinin zamanla azalmasına ve öngörülemeyen başka sorunlara da sebebiyet</p>	<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- (10) iptali.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>verebilecektir.sebep olacaktır. Bu durum faydadan çok zarar getirecektir.</p> <p>16.maddenin 2.fikrasında çevre danışmanlık firmalarında çalışan çevre görevlilerinin hizmet verebileceği çalışma günü belirlenmiştir. Ancak, bir çevre görevlisinin işten ayrılması ve yasal süresi (30 gün) içerisinde yeni bir çevre görevlisinin işe başlaması arasında geçecek sürede hizmet verilen işletmelere karşı yasal yükümlülüğün yerine getirilememesi gibi bir durum ortaya çıkabilecektir. Bu da danışman firmaların 10.madde ve EK-3 formu kapsamında cezai müeyyideye maruz kalacağı anlamına gelmektedir.</p> <p>Böyle durumlar için işletmelerin koordinatör üzerine atanması doğru olacaktır.</p>	
<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- İlave</p>	<p>Kamu kurum ve kuruluşlarca ihale edilen hizmet işleri “Çevre Danışmanlık Yeterlilik Belgesi” olmayan firmalarca alınarak bu hizmet yükümlülüğü de kurum adına üstlenmektedir. Çevre kirliliğine ve/ veya mevzuata uygunsuz bir durum tespit edildiğinde çevre danışmanlık hizmetini taşere eden işletmenin bağlayıcı hiçbir yükümlülüğü bulunmamaktadır.</p> <p>Ecbs üzerinden yalnızca protokolün yüklenmesi yeterli olduğu ve ihale kapsamının belirtilmesi zorunlu olmadığından hizmet yükümlülüğünün kimde olduğu anlaşılamamaktadır. Çevre Danışmanlık hizmeti yükümlülüğünü ihale</p>	<p>Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 16- İlave</p> <p>Hizmet konularında “Çevre Danışmanlık Hizmeti” geçen sözleşmelerde yüklenici bu hizmeti başka bir firmaya taşere edemez.</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	<p>kapsamınca üstlenmiş olan firma kurum/kuruluşların bilgisi dışında çevre danışman firma ile protokol imzalayıp sisteme giriş yapmaktadır. Bu tür durumlar tespit edildiğinde; hiçbir mevzuat maddesinde dayanak olmadığından Bakanlığınıza itirazda bulunulamamaktadır. Bu kapsamda da verilen hizmet ihaleyi alan firmalarca yapılmakta çevre danışman firmalar yalnızca evraksal bazda çalışmaktadır. Bu durum yukarıda bahsi geçen hukuki sorunların yanı sıra hizmet kalitesini düşürmekte ve mesleğin algısını da negatif yönde etkilemektedir.</p>	
<p>Düzenleme yapma MADDE 17 – (1) Bakanlık gerekli gördüğü hallerde bu Yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin olarak tebliğler çıkarabilir.</p>	<p>Konuyla ilgili yönetmeliğin ilk olarak yayınlandığı tarihten itibaren geçen yaklaşık 8 yıl boyunca Çevre Danışmanlık firmalarının sayısı her geçen gün artmıştır. Sanayimizin ve ekonominin durağan olarak seyrettiği bu 8 yılda kapsamda olan işletme sayısı aynı oranda artış göstermemiştir. Buda ticari olarak hayatta kalmaya çalışan ve mühendislik etiğine bağlı kalmayan bazı firmaların olması gerekenden çok daha düşük fiyatlara çalışmasına yol açmıştır. Bu durum çevre yönetim hizmetinin doğru ve verimli şekilde verilmesinde bir engel teşkil etmektedir. Diğer yandan gerçek amacı Çevrenin Korunması ve sürdürülebilirliğin sağlanması olması gereken Çevre Mühendislerinin, proses ve enerji verimliliği, atık minizasyonu, yönetim sistemleri, karbon emisyon azaltım fırsatları, BAT ve VAP gibi iyi uygulamalar konusunda çalışması gereken zamanlarının her geçen gün yayınlanan yönetmeliklerdeki bildirim ve beyanların yapılması için kullanmaya başlaması olumsuz bir durum olarak karşımıza çıkmaktadır. Tüm bu nedenlerden ötürü Çevre Görevlisi ve Danışmanlık Hizmetlerinin içeriğinin uzmanlık gerektiren diğer konularla birlikte ayrıntılı şekilde tanımlanması ve yeterli zamanın oluşturulması ve hizmet kalitesinin sağlanması adına bir taban fiyat tarifesinin yayınlanması önerilmektedir. Bunun için Çevre Mühendisleri Odasının da içinde olacağı bir komisyon çalışması ile bir tarife belirlenmesi uygun olacaktır. Tarife kapsamında uzmanlık gerektiren konular, çevre mühendislerinin çalışma sürelerini etkileyen konular taban fiyatını belirlemelidir. Örneğin Sera Gazı İzleme Planı, SG Emisyon Raporu, Toprak Kirliliği yönetmeliğinde tanımlanan iş ve veri girişleri , BEKRA, EKÖK v.b. gibi zaman ve uzman mühendislik bilgisi gerektiren işler ayrıca fiyatlandırılmalıdır..</p>	

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce çevre yönetim birimi belgesi almış işletmeler ve çevre danışmanlık belgesi almış firmalar, bu Yönetmelikte belirtilen şartları, bu Yönetmeliğin yayım tarihinden itibaren en geç 180 (yüz seksen) gün içerisinde sağlamakla yükümlüdür.	Yönetmelik kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen düzenlemeler(personel sayısı, koordinatörlük süreci vb.) mevcut Çevre Danışmanlık Firmalarının koşullarının yönetmelik uygunluğunun sağlanması amacı ile yeterli geçiş süreci öngörülmelidir. Bu kapsamda 1yıl geçiş süresi yeterli görülmektedir.	GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce çevre yönetim birimi belgesi almış işletmeler ve çevre danışmanlık belgesi almış firmalar, bu Yönetmelikte belirtilen şartları, bu Yönetmeliğin yayım tarihinden itibaren en geç bir (1) yıl içerisinde sağlamakla yükümlüdür.

EK-1, EK-2, EK-3 FORMLARI (1) Çevre görevlisi, çevre yönetim birimi veya çevre danışmanlık firması bünyesinde yer alıyor ise bu tabloda belirtilen ve çevre yönetim birimi veya çevre danışmanlık firmasında görev yaptığı süre içerisinde alınan puanların %30'u bağlı bulunduğu çevre yönetim birimi/çevre danışmanlık firması da almış sayılır.	Formların altındaki açıklamalar kısmının 1.maddesinde geçen %30 ceza puanı oranı; 6.maddenin 3.fıkrası kapsamında Çevre Danışmanlık firmalarında istihdam edilecek çevre görevlisi sayısı dikkate alındığında yüksek bir orandır.	Yönetmelik ekindeki Ek-1, EK-2 ve EK-3 formlarının altındaki açıklamaların 1. maddesinde geçen ceza puanı oranının %20 olarak değiştirilmesi uygun olacaktır..
Ek'lerde (*) Her bir aylık çalışma takvimi için ayrı ayrı puanlama uygulanır (**) Her bir aylık faaliyet raporu için ayrı ayrı puanlama uygulanır (***)Her bir iç tetkik raporu için ayrı ayrı puanlama uygulanır (****) Her bir çevresel konulardaki eğitim için ayrı ayrı puanlama uygulanır,		Kaldırılması

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

EK-1, EK-2- EK-3 FORMLARI	Yerine getirilmeyen yükümlülükler kapsamında çevre mühendisinin bildirim ve öneri yükümlülüğünü yerine getirdiği ancak işletme tarafından uygulanmayan ve cezaya tabii uygunsuzluklar kapsamında çevre mühendisine ceza puanı uygulaması haksızlık yaratmaktadır. İşletmeden kaynaklanan gerekçelerle uygunsuzluğun giderilmemesi durumunda sorumluluk işletmeye ait olmalıdır. Bu noktada Çevre mühendisinin bildirim ve öneri sorumluluğu bulunmalı, yerine getirilmemesi durumunda işletme sorumluluğu esas alınmalıdır.	Ek 1, Ek 2 ve EK-3 de yerine getirilmeyen yükümlülükler başlığı altında yer alan maddeler revize edilmelidir.
EK-1 Çevre Görevlisi Değerlendirme Formu 2.2. Aylık faaliyet raporunun işletme sahibine/sorumlusuna bildirmekle,*	Yapılan yazım yanlışının düzeltilmesi gerekmektedir.	EK-1 Çevre Görevlisi Değerlendirme Formu 2.2. Aylık faaliyet raporunun işletme sahibine/sorumlusuna bildirilmemesi,*
EK-1 FORMU 5.1. İşletmenin geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı belgesinin bulunmaması,	Bilindiği üzere Çevre İzin Lisans Yönetmeliği ilk olarak ÇKAGİLHY olarak 2010 yılında uygulamaya geçmiştir. Aradan 9 yıl geçmesine rağmen halen geçici faaliyet belgesi bile olmadan faaliyet gösteren işletmeler bulunmaktadır. Bizler danışmanlık firması olarak görevlerimizden öncelik olarak çevre izni olan bu süreçte, izin şartlarını sağlaması noktasında işletmelerle hele de şu ekonomik	EK-1 FORMU 5.1. İşletmenin danışman firma çevre görevlisinin Aylık Değerlendirme Raporunda süreç ile ilgili gerekli bilgilendirme yapmaması ve çevre görevlisinden kaynaklanan kusurlar nedeni ile geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı belgesinin bulunmaması,

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

<p>5.2.Geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı başvurularının ikinci kez reddedilmesi,</p>	<p>sıkıntı olan ortamda ciddi sorunlar yaşanmaktadır. Bir işletmenin çevre izni olmaması yüksek olasılıkla maddi imkanlardan, işletmenin duyarsızlığından kaynaklanmaktadır.</p>	<p>5.2.Geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı başvurularının danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile ikinci kez reddedilmesi,</p>
<p>7. İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerinin süresi içerisinde yapılmaması,</p>	<p>Hiçbir çevre görevlisi eksik tesisle çalışmak istemez doğal olarak. Tüm ceza maddelerine danışmanın kusurlu olması, uyardırması gibi eklentiler ilave edilmelidir. Geçici faaliyet belgesi 1. Reddinde belirtilen eksiklikler haricinde başka eksikliklerden 2. Red gibi durumlar yaşanmaktadır. Bu durum sadece danışman firmaların elinde olmayıp, değerlendiren yetkili makam tarafından da ele alınmalıdır. İlk eksiklikte belirtilenin haricinde başka bir maddeden red almak ve bu yüzden ceza puanı uygulanması haksızlık olacaktır. Danışman firma her türlü başvuruda, beyanda bilgi belge isteğini ispat edebildiği noktalarda (e-mail, ekran görüntüleri, sms..vb.) ceza puanı almamalıdır. Tüm ceza maddeleri bu ifade dikkate alınarak yeniden düzenlenmelidir.</p>	<p>7. İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerinin danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile süresi içerisinde yapılmaması,</p>
<p>EK-3 FORMU 2.2. Aylık faaliyet raporunun işletme sahibine/sorumlusuna süresi içerisinde imzalatılmaması, ** 3.1. İç tetkik raporunun formata uygun olarak hazırlanmaması. 3.2. İç tetkik raporunun süresi içerisinde hazırlanarak işletme sahibine/sorumlusuna</p>	<p>3.1 de Format yerine “örnek taslak” ibaresi kullanılabilir. Çevre görevlisi her tesis ziyaretinde tesis yetkilisi doğal olarak işletmede olmayabiliyor. Özellikle yurt dışı seyahatleri, iş toplantıları vb. nedenlerden dolayı kimi tesislerde aylık takvime göre ziyaret gerçekleştiğinden imza sorunu yaşanmaktadır. İşletminde bu konuda yükümlü tutulması gerekliliği, idari yaptırım</p>	<p>EK-3 FORMU 2.2. 2.2 Aylık faaliyet raporunun işletme sahibine/sorumlusuna süresi içerisinde sunulmaması 3.1. Bakanlıkça yayımlanan güncel “İç tetkik raporu” örnek taslağına uygun olarak hazırlanmaması 3.2. İç tetkik raporunun süresi içerisinde hazırlanarak işletme sahibine/sorumlusuna sunulmaması ***</p>

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

imzalatılmaması, *** 5.1. İşletmenin geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı belgesinin bulunmaması, 5.2. Geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı başvurularının ikinci kez reddedilmesi,	gerekliliği konusunda madde 7 de bahsedilmiştir. 5.1 ve 5.2 maddeleri konusundaki görüşlerimiz çevre görevlisi formu ile aynı yöndedir. Çevre görevlisi ya da çevre mühendisleri kaynaklı olması halinde detayının verilmesi gereklidir.	5.1. İşletmenin geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı belgesinin danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile bulunmaması 5.2. Geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı başvurularının danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile Aylık Değerlendirme Raporunda süreç ile ilgili işletmeye gerekli bilgilendirme yapılmaması neticesinde ikinci kez reddedilmesi,
---	---	---

EK-3 FORMU

Danışmanlık firması zaten her personelin aldığı puanın %30 nu alacak o nedenle kişilere verilen puanın ,firma için değiştirilmesi gerekir

ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMASI DEĞERLENDİRME FORMU

Denetim Tarih :
Firma Adı :
Belge No/Tutanak No :
Vergi Dairesi/Numarası :
Adresi :

Sıra	Yerine Getirilmeyen Yükümlülükler	Verilecek Ceza Puanı (1) (2)
1	1.1.Çalışma Takviminde belirtilen tarih ve sürelerde Çevre yönetimi hizmetlerinin verilmemesi	10
	1.2. Aylık Çalışma Takviminin sistem üzerinden hazırlanmaması,*	5
2	2.1. Aylık faaliyet raporunun formata uygun olarak hazırlanmaması,	5
	2.2 Aylık faaliyet raporunun işletme sahibine/sorumlusuna süresi içerisinde sunulmaması	Personelin aldığı cezaların %30 u

**ÇEVRE GÖREVLİSİ , ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ VE ÇEVRE DANIŞMANLIK FİRMALARI HAKKINDA YÖNETMELİK
TASLAĞI HAKKINDA
TMMOB ÇEVRE MÜHENDİSLERİ ODASI GÖRÜŞLERİ**

	**	
	2.3. Aylık faaliyet raporunun /raporlarının denetimlerde sunulmaması,**	Personelin aldığı cezaların %30 u
3	3.1. Bakanlıkça yayımlanan güncel “İç tetkik raporu” örnek taslağına uygun olarak hazırlanmaması	Personelin aldığı cezaların %30 u
	3.2. İç tetkik raporunun süresi içerisinde hazırlanarak işletme sahibine/sorumlusuna sunulmaması ***	Personelin aldığı cezaların %30 u
	3.2. İç tetkik raporunun süresi içerisinde hazırlanarak denetimlerde sunulmaması,***	Personelin aldığı cezaların %30 u
4	4.1. İşletme çalışanlarına/yetkililerine çevresel konularda eğitim verilmemesi,****	Personelin aldığı cezaların %30 u
	4.2. İşletme çalışanlarına/yetkililerine yönelik eğitimin yönetmelikte belirlenen süre içerisinde verilmemesi,****	Personelin aldığı cezaların %30 u
5	5.1. İşletmenin geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı belgesinin danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile bulunmaması	Personelin aldığı cezaların %30 u
	5 .2. Geçici faaliyet belgesi ve çevre izni/çevre izin ve lisansı başvurularının danışman firma çevre görevlisinin kusurları ile Aylık Değerlendirme Raporunda süreç ile ilgili işletmeye gerekli bilgilendirme yapılmaması neticesinde ikinci kez reddedilmesi,	Personelin aldığı cezaların %30 u
6	6.1. Çevre yönetim hizmeti verilen işletme için ilgili mercilerden ÇED görüşü alınmaması veya kapasite artışlarının bildirilmemesi,	Personelin aldığı cezaların %30 u
	6.2. Çevre yönetim hizmeti verilen İşletmenin ÇED taahhütlerine uyulup uyulmadığının aylık değerlendirme raporlarında belirtilmemesi,	Personelin aldığı cezaların %30 u
7	İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerinin süresi içerisinde yapılmaması,	Personelin aldığı cezaların %30 u
8	Yetkili makamlar tarafından istenilen bilgi ve belgelerin süresi içerisinde ve eksiksiz olarak sunulmaması,	20
9	Yapılacak haberli denetimlerde koordinatör çevre görevlisinin hazır bulunmaması,	30
10	Yürütülen çalışmaların belgelerinin 5 yıl süre ile muhafaza edilmemesi,	Personelin aldığı cezaların %30 u
11	Çevre Mühendisleri Odası ve Bakanlık tarafından oluşturulan ve duyurulan fiyat tarifesine uyulmaması	30

Not: Lütfen görüşlerinizi hakan.yesil@csb.gov.tr eposta adresine ve resmi yazı ile Genel Müdürlüğümüze iletiniz.